

УТВЕРЖДАЮ
Президент РОО

«Ассоциация победителей олимпиад»

А.А. Шишов

2020 г.



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА
в Региональной общественной организации «Ассоциация победителей
олимпиад»

[illegible]

Региональная общественная организация
«Ассоциация победителей олимпиад»
19034, Москва, пер. Левшинский Б., д. 17
info@apo-team.ru
apo.pf

ИНН 7704357923
КПП 770401001
ОГРН 1167700057601
p/c 407 038 100 38 00000 5277

Лицензия на образовательную деятельность
77Л02 039275 от 11.04.2018г.

Настоящие Правила внутреннего трудового распорядка разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации (далее - ТК РФ), Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего трудового распорядка - локальный нормативный акт, регламентирующий в соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами порядок приема и увольнения работников, основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы, связанные с регулированием трудовых отношений в Региональной общественной организации «Ассоциация победителей олимпиад»

1.2. Правила внутреннего трудового распорядка имеют целью способствовать укреплению трудовой дисциплины, организации труда, рациональному использованию рабочего времени, высокому качеству работы, повышению производительности труда и эффективности производства.

1.3. Преподаватель РОО «Ассоциация победителей олимпиад» реализует преподавательскую деятельность в рамках проектов по подготовке школьников к интеллектуальным состязаниям различного уровня, а также в рамках иных учебных, исследовательских и учебно-развлекательных мероприятий.

1.4. На должность преподавателя могут быть приняты:

— победители, призёры и участники Заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников, победители и призёры Регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников и олимпиад, входящих в Перечень РСОШ, успешно прошедшие собеседование с руководителями своего направления;

— лица, не лишенные права заниматься педагогической деятельностью, а также не имеющие или не имевшие судимости, не

подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности (Статья 331 ТК РФ).

1.5. Преподаватель должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
- систему работы с талантливыми учащимися образовательных учреждений, принятую и разработанную Департаментом образования г. Москвы;
- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- Конвенцию о правах ребенка;
- содержание учебных программ и принципы организации обучения по преподаваемому предмету;
- основы педагогики, психологии и методики преподавания;
- Правила внутреннего трудового распорядка, а также Устав РОО «Ассоциация победителей олимпиад»;
- правила по охране труда и пожарной безопасности;
- правила корпоративной этики РОО «Ассоциация победителей олимпиад».

1.6. Преподаватель подчиняется непосредственно Президенту РОО «Ассоциация победителей олимпиад», его заместителю, руководителям учебно-методического отдела, а также руководителям своей кафедры.

2. ФУНКЦИИ

2.1. Осуществление преподавательской деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных

образовательных стандартов, а также внутренних правил, установленных РОО «Ассоциация победителей олимпиад».

2.2. Популяризация олимпийского движения, престижности образованности и интеллектуального труда.

2.3. Обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся в течение образовательного процесса.

3. ПРАВА

Преподаватели РОО «Ассоциация победителей олимпиад» имеют право:

3.1. Участвовать в обсуждении проектов решений руководства РОО «Ассоциация победителей олимпиад».

3.2. По согласованию с непосредственным руководителем привлекать к решению поставленных перед ним задач других работников.

3.3. Получать от своего непосредственного руководителя и работников других структурных подразделений необходимую для осуществления своей деятельности информацию и помощь.

3.4. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых должностных обязанностей.

3.5. Требовать от руководства образовательного учреждения оказания содействия в исполнении должностных обязанностей.

4. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

4.1. В работе в образовательных учреждениях:

4.1.1. Проводит обучение школьников в рамках всех видов услуг, предоставляемых РОО «Ассоциация победителей олимпиад», в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, а также учебно-методических планов, разработанных заведующими кафедрами и методистами РОО «Ассоциация победителей олимпиад».

4.1.2. Надлежащим образом готовится к занятиям с учетом потребностей обучающихся, используя наиболее эффективные формы, методы и средства обучения, новые образовательные технологии, включая информационные.

4.1.3. Обеспечивает достижение учащимися прогресса в обучении, а также содействует развитию личности, талантов и способностей обучающихся, в том числе активно взаимодействуя с ответственным за олимпиадное движение и педагогами-предметниками образовательного учреждения.

4.1.4. Контролирует и оценивает эффективность обучения, учитывая освоение учениками знаний, овладение умениями, применение полученных навыков, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса. Оценка эффективности обучения происходит путем проверки домашнего задания и срезов по пройденным модулям и анализа участия учеников в олимпиадном движении.

4.1.5. Соблюдает права и свободы обучающихся.

4.1.6. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

4.2. В работе своего подразделения в РОО «Ассоциация победителей олимпиад»:

4.2.1. Своевременно выполняет поручения руководства кафедры и администрации РОО «Ассоциация победителей олимпиад».

4.2.2. Предоставляет отчет о своей работе в запрашиваемой форме.

4.2.3. В день проведения занятия отмечает его в системе учета РОО «Ассоциация победителей олимпиад».

4.2.4. Участвует в развитии методической базы кафедры, в написании методических материалов и их правке.

4.2.5. Соблюдает правила корпоративной культуры и этики.

4.2.6. Вносит предложения по совершенствованию работы кафедры, участвует в их реализации.

4.2.7. Участвует в кафедральных собраниях и иных мероприятиях кафедры.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Преподаватель РОО «Ассоциация победителей олимпиад» привлекается к ответственности:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящими правилами;
- за нарушение Устава РОО «Ассоциация победителей олимпиад»;
- за нарушение правил корпоративной этики;

- за применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося;
- за правонарушения и преступления, совершенные в процессе своей деятельности, — в порядке, установленном действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- за причинение ущерба образовательному учреждению — в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ ВЗЫСКАНИЯ

6.1. В ООО «Ассоциация победителей олимпиад» существует система дисциплинарных взысканий. Она может применяться для следующих нарушений:

- систематическое (более 3 раз за 2 месяца) опоздание на занятие более чем на 15 минут без предупреждения обучающихся и (при необходимости) администрации школ;
- однократное опоздание на занятие более чем на 30 минут без уважительной причины и предупреждения своего непосредственного руководителя, операторов call-центра и администрации школы;
- систематические (более 4 раз за 2 месяца) переносы занятий без уважительной причины;
- ненадлежащее ведение отчетности (несвоевременное или неполное заполнение системы учёта АПО, фальсификация данных);
- игнорирование рабочих сообщений (в течение 2 дней) и звонков (в течение 1 дня) без уважительной причины;
- несвоевременное выполнение поставленных задач без уважительной причины и без предупреждения постановщика задачи;
- невыполнение правил работы РОО «Ассоциация победителей олимпиад»;
- несоблюдение кодекса корпоративной этики.

Нарушение влечет за собой предупреждение, последующие — выговор. После третьего выговора применяется такое дисциплинарное взыскание, как прекращение сотрудничества или увольнение.

7. УСЛОВИЯ РАБОТЫ

7.1. Преподавателям, успешно прошедшим собеседование, принятым в члены РОО «Ассоциация победителей олимпиад», определяется время и местонахождение образовательных учреждений с учётом предпочтений преподавателей.

7.2. Пропуски и переносы занятий, а также опоздания без уважительной причины не допускаются. Все вышеперечисленные случаи фиксируются и могут послужить причиной увольнения или расторжения договора гражданско-правового характера. Преподаватель, вынужденно пропустивший своё занятие в образовательном учреждении, обязан восстановить его в удобное учащимся время по согласованию с образовательным учреждением, администрацией РОО «Ассоциация победителей олимпиад» и заведующим кафедрой.

7.3. Преподаватель РОО «Ассоциация победителей олимпиад» имеет право участвовать в иных проектах организации и получать за их реализацию денежное вознаграждение.

7.4. Оплата за реализацию иных услуг устанавливается заведующим кафедрой совместно с администрацией РОО «Ассоциация победителей олимпиад».

7.5. При принятии на работу преподаватель ознакомляется с правилами внутреннего распорядка и подписывает необходимые документы.